Некоммерческое партнерство

«СРО «ОБЪЕДИНЕННЫЕ ПРОИЗВОДИТЕЛИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ»

(номер в государственном реестре СРО-С-131-21122009)

ПРОТОКОЛ* № 56
заседания постоянно действующего коллегиального органа управления – правления Партнерства

Санкт-Петербург 20 декабря 2013 года

Председатель – Зайцев Сергей Владимирович,

Секретарь – Алексеев Дмитрий Юрьевич.

Всего избрано членов правления – 7 (семь).

Присутствовали на заседании члены правления: Александров А.В., Алексеев Д.Ю., Андреев В.А., Доронкин И.Ю., Зайцев С.В., Разживин А.Л., Рохликов И.П. Кворум имеется.

Приглашены: Петушков А.С. – директор, Панкратова Е.В. – главный бухгалтер Партнерства; Магадова С.И. – исполнительный директор НОУ «Академия сертификации услуг и персонала».

Слушали: Зайцев С.В. предложил открыть заседание правления, утвердить повестку дня и регламент работы.

Члены правления поддержали поступившее предложение.

Решили:

1. Открыть заседание правления Партнерства.
2. Утвердить повестку дня.
3. Утвердить регламент работы.

Результаты голосования: единогласно «ЗА».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении графика проведения планового контроля в 2014 году в отношении членов Партнерства.
2. О форме Согласия на обработку персональных данных.
3. Об особом порядке расчёта регулярных взносов членов Партнерства в 2014 году при наличии у них переплаты по оплате взносов за 2013 год.
4. О результатах сотрудничества с НОУ «Академия сертификации услуг и персонала» по вопросу сертификации видов работ, выполняемых членами Партнерства на основании выданных им свидетельств о допуске, в системе сертификации «Россервиссертификация».
5. О персональном составе Аттестационной комиссии Партнерства.

Вопрос 1.

Слушали: Разживин А.Л. выступил с предложением утвердить график планового контроля за соблюдением членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, стандартов, правил саморегулирования и внутренних документов в Партнерстве на 2014 год (прилагается).

Были заданы вопросы.

Участники заседания обсудили и поддержали поступившее предложение.

Решили:

1. Утвердить график планового контроля за соблюдением членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, стандартов, правил саморегулирования и внутренних документов в Партнерстве на 2014 год (Приложение №1).

2. Назначить выездную форму планового контроля за соблюдением членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, стандартов, правил саморегулирования и внутренних документов в Партнерстве в 2014 году для ряда организаций в соответствии со списком (Приложение №2).

3. Поручить специализированному органу Партнерства – Инспекции исполнение п.1 и п.2 настоящего решения.

4. Поручить директору Партнерства в установленные порядок и срок довести информацию о принятом решении до сведения заинтересованных лиц, в том числе путем размещения ее на официальном сайте Партнерства в сети Интернет.

Результаты голосования: единогласно «ЗА».

Вопрос 2.

Слушали: Зайцев С.В. выступил с предложением утвердить форму Согласия на обработку персональных данных и обосновал свое предложение.

С содокладом по вопросу повестки дня выступил Петушков А.С.

Были заданы вопросы.

Участники заседания обсудили и поддержали поступившее предложение.

Решили:

1. Утвердить форму Согласия на обработку персональных данных.

2. Поручить директору Партнерства организовать работу во исполнение Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» по подписанию Согласий на обработку персональных данных руководителями и специалистами предприятий-членов Партнерства.

Результаты голосования: единогласно «ЗА».

Вопрос 3.

Слушали: Петушков А.С. выступил с предложением установить особый порядок расчета размеров регулярных взносов членов Партнерства в 2014 году при наличии у них переплаты по оплате взносов за 2013 год.

Панкратова Е.В. выступила с предложением учитывать при расчете размеров регулярных взносов членов Партнерства в 2014 году их переплату за 2013 год, возникшую в результате оплаты взносов за страхование гражданской ответственности за период, включающий в себя часть 2014 года, а также учитывать наличие у членов Партнерства самостоятельно заключенных договоров страхования гражданской ответственности.

Были заданы вопросы.

Участники заседания обсудили и поддержали поступившие предложения.

Решили:

1. Установить, что при выставлении счетов на оплату регулярных членских взносов за второй квартал 2014 года необходимо учитывать переплату по оплате взносов за 2013 год у следующих предприятий:

а. у членов Партнерства, заключивших в 2013 году договор индивидуального страхования гражданской ответственности, действие которого заканчивается в 2014 году;

б. у членов предприятий, в интересах которых Партнерство в 2013 году заключило договор коллективного страхования гражданской ответственности, действие которого заканчивается в 2014 году.

2. Установить, что при выставлении счетов на оплату регулярных членских взносов в 2014 году необходимо учитывать наличие у предприятий самостоятельно заключенных договоров индивидуального страхования гражданской ответственности.

3. Установить, что ответственность за исполнение настоящего решения несёт директор Партнерства.

4. Поручить директору Партнерства донести настоящее решение правления до сведения членов Партнерства и иных заинтересованных лиц, в том числе путем его размещения на официальном сайте Партнерства.

Результаты голосования: единогласно «ЗА».

Вопрос 4.

Слушали: Зайцев С.В. сообщил о результатах сотрудничества с НОУ «Академия сертификации услуг и персонала» по вопросу сертификации видов работ, выполняемых членами Партнерства на основании выданных им свидетельств о допуске, в системе сертификации «Россервиссертификация».

Петушков А.С. предложил заключить дополнительное соглашение к договору с НОУ «АСУП» о сертификации видов работ, выполняемых членами Партнерства на основании выданных им свидетельств о допуске, определить в нем новые финансовые условия, а также условия проведения ежегодного планового инспекционного контроля за объектами сертификации для членов Партнерства.

С содокладом по вопросу повестки дня выступила Магадова С.И.

Были заданы вопросы.

Участники заседания обсудили и поддержали поступившие предложения.

Решили:

1. Поручить директору Партнерства заключить дополнительное соглашение к договору с НОУ «Академия сертификации услуг и персонала» о сертификации видов работ, выполняемых членами Партнерства в соответствии с выданными им свидетельствами о допуске к работам, с учетом нижеследующих решений.

2. Установить, что ежегодный плановый инспекционный контроль за объектами сертификации для членов Партнерства проводится НОУ «Академия сертификации услуг и персонала» бесплатно, на основании Обязательств, выдаваемых НОУ «Академия сертификации услуг и персонала» членам Партнерства при первичной сертификации видов работ.

3. Установить с 01 января 2014 года размер добровольного целевого платежа в Партнерство на организацию сертификации видов работ, выполняемых членами Партнерства в соответствии с выданными им свидетельствами о допуске к работам, соответствующий размеру платежа за услуги по сертификации видов работ, оплачиваемых в НОУ «Академия сертификации услуг и персонала», в сумме 9500 рублей 00 копеек.

4. Поручить директору Партнерства довести настоящее решение правления до сведения членов Партнерства и иных заинтересованных лиц в установленном порядке.

Результаты голосования: единогласно «ЗА».

Вопрос 5.

Слушали: В связи с прекращением полномочий Стрекулева Г.Б. в качестве члена правления Партнерства и избранием Разживина А.Л. в состав правления, Зайцев С.В. предложил:

1. Вывести Стрекулева Г.Б. из состава Аттестационной комиссии Партнерства.

2. Избрать Разживина А.Л. членом Аттестационной комиссии с возложением на него обязанностей председателя Аттестационной комиссии.

Были заданы вопросы.

Участники заседания обсудили и поддержали поступившие предложения.

Решили:

1. Вывести Стрекулева Г.Б. из состава Аттестационной комиссии Партнерства с 01 января 2014 года.

2. Избрать Разживина А.Л. членом Аттестационной комиссии с возложением на него обязанностей председателя Аттестационной комиссии с 01 января 2014 года.

Результаты голосования: единогласно «ЗА».

Председатель правления: _____ С.В. Зайцев

Секретарь правления: _____ Д.Ю. Алексеев