Ассоциация «Саморегулируемая организация
«Объединенные производители строительных работ»
(номер в государственном реестре СРО-С-131-21122009)

УТВЕРЖДЕНЫ
общим собранием членов Ассоциации
20 декабря 2017 года, протокол № 34

Председатель собрания
_____ С.В. Зайцев

Секретарь собрания
_____ Д.Ю. Алексеев

ТРЕБОВАНИЯ

к членам Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединенные производители строительных работ» при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства

Сборник правил СП – СРО – С – 131 – 01

Санкт-Петербург
2017 год

СОДЕРЖАНИЕ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. 2
2. ПРАВИЛА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ. 3
3. ПРАВИЛА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ 3
4. ПРАВИЛА СТРАХОВАНИЯ РИСКОВ 3
5. ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРОВ 4
6. ПРАВИЛА СЕРТИФИКАЦИИ 5
7. ПРАВИЛА ОХРАНЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ. 5
8. ПРАВИЛА ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ. 6
9. ПРАВИЛА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ. 6
10. ПРАВИЛА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ 6
11. ПРАВИЛА ЮРИДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. 7
12. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ КАДРОВОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА. 7
13. ПРАВИЛА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ 7
14. ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ СОСТОЯТЕЛЬНОСТИ. 8
15. ПРАВИЛА ОХРАНЫ ТРУДА. 8
16. ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ 9
17. ПРАВИЛА ВИЗУАЛЬНОЙ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ 9
18. ПРАВИЛА РАСПРОСТРАНЕНИЯ РЕКЛАМЫ. 9
19. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ. 10
20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ. 10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие «Требования к членам Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединенные производители строительных работ» при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства» являются Сборником правил Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединенные производители строительных работ» (далее – Ассоциация), наличие которых в саморегулируемой организации предусмотрено статьей 4 федерального закона № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 года «О саморегулируемых организациях».

1.2. Настоящий Сборник правил Ассоциации разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), федерального закона № 315-ФЗ, других законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также Устава и внутренних документов Ассоциации.

1.3. Настоящий Сборник правил является внутренним документом Ассоциации и применяется исключительно в отношении Ассоциации и ее членов.

1.4. Положения настоящего Сборника правил являются обязательными для соблюдения всеми членами Ассоциации при выполнении ими работ, для выполнения которых членство в составе Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, является обязательным.

1.5. Ассоциация и ее должностные лица, а также члены Ассоциации и их должностные лица, виновные в несоблюдении положений настоящего Сборника правил, несут ответственность, предусмотренную законом, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2. ПРАВИЛА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ.

2.1. Член Ассоциации предпринимает меры, предусмотренные нормами действующего законодательства, Устава и внутренних документов Ассоциации, для предотвращения и/или разрешения конфликтной ситуации, возникшей с его участием, последствия которой могут нанести материальный либо иной вред или ущерб Ассоциации и/или другим ее членам.

2.2. В случае невозможности самостоятельно предотвратить и/или разрешить конфликтную ситуацию по п. 2.1 настоящего Сборника правил член Ассоциации направляет в Ассоциацию соответствующее уведомление по форме, устанавливаемой постоянно действующим коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации.

2.3. Ассоциация в лице ее уполномоченных органов принимает участие в предотвращении и/или разрешении конфликтной ситуации, участником которой является член Ассоциации, в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2.4. Участие в предотвращении и/или разрешении конфликтной ситуации, возникшей между членом Ассоциации и иным лицом или лицами, принимают по приглашению и/или при согласии сторон конфликта медиатор Ассоциации и/или Третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация.

3. ПРАВИЛА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.

3.1. В соответствии с законом и Уставом Ассоциации член Ассоциации является заинтересованным лицом в случае возникновения конфликта интересов в Ассоциации.

3.2. Член Ассоциации предпринимает меры, предусмотренные нормами действующего законодательства, Устава и внутренних документов Ассоциации, для предотвращения и/или разрешения конфликта интересов, возникшего с его участием, последствия которого могут нанести материальный либо иной вред или ущерб Ассоциации и/или другим ее членам.

3.3. В случае невозможности самостоятельно предотвратить и/или разрешить конфликт интересов по п. 3.2 настоящего Сборника правил член Ассоциации направляет в Ассоциацию соответствующее уведомление по форме, устанавливаемой постоянно действующим коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации.

3.4. Ассоциация в лице ее уполномоченных органов принимает участие в предотвращении и/или разрешении конфликта интересов, участником которого является член Ассоциации, в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4. ПРАВИЛА СТРАХОВАНИЯ РИСКОВ.

4.1. Члены Ассоциации осуществляют страхование следующих рисков:

1) риск гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков при выполнении работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и для выполнения которых необходимо членство в составе Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации;

2) риск ответственности за нарушение условий договоров строительного подряда, выполняемых на условиях обязательного членства в составе Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации.

4.2. Страхование рисков членов Ассоциации, предусмотренных п. 4.1 настоящего Сборника правил, осуществляется путем заключения соответствующих договоров коллективного страхования со страховщиком, отвечающим требованиям, установленным в п. 4.7 настоящего Сборника правил Ассоциации.

4.3. Условия страхования рисков по п. 4.1 и 4.2 настоящего Сборника правил, включая срок действия договоров коллективного страхования, размер страховой суммы и другие, устанавливаются постоянно действующим коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации.

4.4. Индивидуальное (в дополнение к коллективному) страхование рисков членов Ассоциации, предусмотренных п. 4.1 настоящего Сборника правил, а также страхование любых иных рисков осуществляется членами Ассоциации согласно требованиям действующего законодательства и/или нормативно-правовых актов Российской Федерации, условиям заключаемых ими договоров (контрактов) либо добровольно.

4.5. Члены Ассоциации уведомляют Ассоциацию о заключении ими любых индивидуальных договоров страхования рисков, связанных с возможностью причинения ущерба или вреда Ассоциации либо другим ее членам, в срок не более пяти рабочих дней после заключения указанных договоров по форме, установленной коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации.

4.6. Выбор страховщика (страховщиков) для заключения договоров коллективного страхования рисков членов Ассоциации, предусмотренных п. 4.2 настоящего Сборника правил, осуществляет коллегиальный орган управления – правление Ассоциации на условиях конкурса.

4.7. Страховщик по п. 4.6 настоящего Сборника правил должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) наличие действующей лицензии на осуществление страховой деятельности;

2) наличие Правил страхования, необходимых для оказания страховых услуг, необходимых Ассоциации и ее членам;

3) положительная репутация на рынке страховых услуг;

4) устойчивое финансовое положение, подтвержденное результатами деятельности за последние три календарных года.

4.8. Страховщики, заинтересованные в оказании страховых услуг, необходимых Ассоциации и ее членам, обязаны предоставить в Ассоциацию документы, подтверждающие их соответствие требованиям, указанным в п. 4.7 настоящего Сборника правил.

4.9. Выбор страховщиков для заключения с ними любых иных, помимо указанных в п. 4.2 настоящего Сборника правил, договоров страхования рисков члены Ассоциации осуществляют самостоятельно.

5. ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРОВ.

5.1. Члены Ассоциации осуществляют регистрацию в Ассоциации всех договоров строительного подряда, заключаемых ими на условиях обязательного членства в составе Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.2. Регистрация договоров по п. 5.1 настоящего Сборника правил осуществляется путем подачи в Ассоциацию соответствующего уведомления по форме, установленной коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации.

5.3. Уведомление по п. 5.2 настоящего Сборника правил направляется ее членом в Ассоциацию в срок не более пяти рабочих дней после заключения соответствующего договора.

6. ПРАВИЛА СЕРТИФИКАЦИИ.

6.1. Члены Ассоциации осуществляют сертификацию в отношении следующих объектов сертификации:

1) руководители (руководящие работники), специалисты по организации строительства и иные специалисты, наличие которых у члена Ассоциации является обязательным условием его членства в составе Ассоциации;

2) работы, выполняемые членом Ассоциации, выполнение которых возможно исключительно на условиях обязательного членства в составе Ассоциации;

3) система контроля качества выполняемых членом Ассоциации работ, выполнение которых возможно исключительно на условиях обязательного членства в составе Ассоциации.

6.2. Сертификация объектов, указанных в п. 6.1 настоящего Сборника правил, осуществляется не менее чем в одной системе добровольной сертификации, зарегистрированной в государственном реестре систем добровольной сертификации в соответствии с требованиями федерального закона № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 года «О техническом регулировании» (регистратор – Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии), аккредитованным в этой системе сертификации органом по сертификации.

6.3. Выбор системы добровольной сертификации и органа по сертификации для сертификации объектов, указанных в п. 6.1 настоящего Сборника правил, член Ассоциации осуществляет самостоятельно.

6.4. Члены Ассоциации учитывают рекомендации Ассоциации по выбору системы (систем) добровольной сертификации и органа (органов) по сертификации объектов, указанных в п. 6.1 настоящего Сборника правил.

7. ПРАВИЛА ОХРАНЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ.

7.1. Члены Ассоциации организуют работу по охране (защите) информации, составляющей их коммерческую тайну.

7.2. Организация работы по п. 7.1 настоящего Сборника правил регулируется федеральным законом № 98-ФЗ от 29 июля 2004 года «О коммерческой тайне», иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с охраной (защитой) информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, является соответствующее Положение о коммерческой тайне, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

7.4. При разработке Положений по п. 7.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

7.5. Сведения, которые член Ассоциации обязан предоставлять в Ассоциацию согласно требованиям действующего законодательства, Устава и внутренних документов Ассоциации, не могут составлять его коммерческую тайну.

8. ПРАВИЛА ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ.

8.1. Члены Ассоциации организуют работу по защите персональных данных своих работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации.

8.2. Организация работы по п. 8.1 настоящего Сборника правил регулируется федеральными законами № 152-ФЗ от 27 июня 2006 года «О персональных данных» и № 24-ФЗ от 20 февраля 1995 года «Об информации, информатизации и защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 687 от 15 сентября 2008 года «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», а также другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с защитой персональных данных работников члена Ассоциации, является соответствующее Положение, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

8.4. При разработке Положений по п. 8.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

8.5. Члены Ассоциации предоставляют в Ассоциацию информацию о персональных данных своих работников, если это необходимо согласно требованиям действующего законодательства, Устава и внутренних документов Ассоциации, при наличии согласия этих работников.

9. ПРАВИЛА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ.

9.1. Члены Ассоциации организуют работу по противодействию коррупции.

9.2. Организация работы по п. 9.1 настоящего Сборника правил регулируется федеральным законом № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции», иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

9.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с противодействием коррупции членом Ассоциации, является соответствующее Положение, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

9.4. При разработке Положений по п. 9.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

10. ПРАВИЛА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ.

10.1. Члены Ассоциации организуют работу по противодействию терроризму.

10.2. Организация работы по п. 10.1 настоящего Сборника правил регулируется федеральным законом № 35-ФЗ от 06 марта 2006 года «О противодействии терроризму», иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

10.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с противодействием терроризму членом Ассоциации, является соответствующее Положение, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

10.4. При разработке Положений по п. 10.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

11. ПРАВИЛА ЮРИДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

11.1. Члены Ассоциации организуют юридическое сопровождение процедуры заключения и последующего выполнения договоров, обязательным условием для заключения которых является членство в составе Ассоциации.

11.2. При организации работы по п. 11.1 настоящего Сборника правил члены Ассоциации обеспечивают соблюдение действующего законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также Устава и внутренних документов Ассоциации.

11.3. Способами юридического сопровождения членами Ассоциации процедуры заключения и последующего выполнения договоров, предусмотренных п. 11.1 настоящего Сборника правил, являются:

1) наличие юриста в штате члена Ассоциации;
2) наличие постоянного договора с внештатным юристом;
3) привлечение юриста при необходимости по срочным договорам;
4) наличие юридического отдела в структуре члена Ассоциации;
5) наличие постоянного договора с юридической компанией;
6) иной способ (или способы) по согласованию с Ассоциацией.

11.4. Член Ассоциации информирует Ассоциацию об используемом им способе юридического сопровождения своей деятельности, осуществляемой в качестве члена Ассоциации, а также о его изменении.

11.5. При организации юридического сопровождения своей деятельности члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

12. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ КАДРОВОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА.

12.1. Члены Ассоциации организуют кадровое делопроизводство в отношении своих работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации.

12.2. При организации кадрового делопроизводства по п. 12.1 настоящего Сборника правил члены Ассоциации руководствуются Трудовым кодексом, иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

12.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с организацией членом Ассоциации кадрового делопроизводства по п. 12.1 настоящего Сборника правил, является соответствующее Положение, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

12.4. При разработке Положений по п. 12.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

12.5. Сведения в отношении работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации, предоставляются в Ассоциацию в составе и объеме, предусмотренном действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

13. ПРАВИЛА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ.

13.1. Члены Ассоциации организуют подтверждение профессиональной квалификации (компетенции) своих работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие

трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации.

13.2. Подтверждение профессиональной квалификации (компетенции) осуществляется способом и в порядке, предусмотренном действующими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе федеральным законом № 238-ФЗ от 03 июня 2016 года «О независимой оценке квалификации».

13.3. При организации подтверждения профессиональной квалификации (компетенции) своих работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации, члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

13.4. Члены Ассоциации предоставляют в Ассоциацию сведения о подтверждении профессиональной квалификации (компетенции) своих работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации, в составе и объеме, предусмотренном действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

14. ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ СОСТОЯТЕЛЬНОСТИ.

14.1. Члены Ассоциации обеспечивают финансовые (экономические) показатели своей предпринимательской деятельности, осуществляемой в качестве членов Ассоциации, предотвращающие возникновение предусмотренного действующим законодательством риска солидарной и/или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам ее членов.

14.2. Состав (наименования) и значения финансовых (экономических) показателей по п. 14.1 настоящего Сборника правил устанавливаются постоянно действующим коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации.

14.3. Контроль за соблюдением членами Ассоциации финансовых (экономических) показателей по п. 14.1 настоящего Сборника правил осуществляет специализированный контрольный орган – Инспекция Ассоциации путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении деятельности членов Ассоциации.

15. ПРАВИЛА ОХРАНЫ ТРУДА.

15.1. Члены Ассоциации организуют работу по охране труда своих работников, в том числе руководителей и специалистов, наличие трудовых отношений с которыми для членов Ассоциации является обязательным условием их членства в составе Ассоциации.

15.2. При организации работы по п. 15.1 настоящего Сборника правил члены Ассоциации руководствуются Трудовым кодексом и иными законодательными и нормативно-правовыми актами по вопросам охраны труда, действующими в Российской Федерации.

15.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с охраной труда у члена Ассоциации, в том числе в отношении лиц, указанных в п. 15.1 настоящего Сборника правил, является соответствующее Положение, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

15.4. При разработке Положений по п. 15.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

16. ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

16.1. Члены Ассоциации организуют работу по соблюдению требований пожарной безопасности.

16.2. Организация работы по п. 16.1 настоящего Сборника правил регулируется федеральным законом № 123-ФЗ от 22 июля 2008 года «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Постановлениями Правительства Российской Федерации № 390 от 25 июля 2012 года «О противопожарном режиме» и № 947 от 20 сентября 2016 года «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации», другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

16.3. Документом, регламентирующим отношения, связанные с соблюдением членом Ассоциации требований пожарной безопасности, является соответствующее Положение, утвержденное руководителем члена Ассоциации.

16.4. При разработке Положений по п. 16.3 настоящего Сборника правил члены Ассоциации используют рекомендации Ассоциации.

17. ПРАВИЛА ВИЗУАЛЬНОЙ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

17.1. Члены Ассоциации при осуществлении своей предпринимательской деятельности, требующей обязательного членства в составе Ассоциации, используют средства визуальной идентификации своего членства в составе Ассоциации.

17.2. Средствами визуальной идентификации членства в составе Ассоциации по п. 17.1 настоящего Сборника правил являются:

1) надпись, содержащая соответствующую информацию, в том числе полное или сокращенное наименование Ассоциации;
2) изображение эмблемы Ассоциации;
3) использование элементов бланка Ассоциации;
4) использование частей официального сайта Ассоциации;
5) указание на регистрационный номер Ассоциации в государственном реестре саморегулируемых организаций;
6) использование контактной информации об Ассоциации, содержащей:
   - адрес местонахождения, номер телефона, e-mail, сайт;
   - изображения документов, предоставленных члену Ассоциацией.

17.3. Перечень по п. 17.2 настоящего Сборника правил не является исчерпывающим и может быть дополнен по решению правления Ассоциации.

17.4. Член Ассоциации применяет средства визуальной идентификации, указывающие на его членство в составе Ассоциации, с согласия последней.

18. ПРАВИЛА РАСПРОСТРАНЕНИЯ РЕКЛАМЫ.

18.1. Члены Ассоциации при распространении рекламы в отношении своей деятельности, осуществляемой на условиях обязательного членства в составе Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, в содержании рекламы указывают информацию о своем членстве в Ассоциации, в том числе год вступления в Ассоциацию, а также непосредственно об Ассоциации, включая:

1) полное и/или сокращенное наименование Ассоциации с указанием наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации в соответствии с ГрК РФ;

2) регистрационный номер Ассоциации в государственном реестре саморегулируемых организаций (СРО-С-131-21122009), наименование государственного регистратора – Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор);

3) контактную информацию в отношении Ассоциации (адрес места нахождения, телефон, факс, e-mail, сайт);

4) иную информацию по согласованию с Ассоциацией.

19. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ.

19.1. Ассоциация осуществляет контроль за соблюдением положений (правил), установленных настоящим Сборником правил, всеми членами Ассоциации.

19.2. Контроль по п. 19.1 настоящего Сборника правил Ассоциации осуществляется специализированным контрольным органом – Инспекцией Ассоциации, деятельность которой регламентируется соответствующим Положением об Инспекции, утвержденным общим собранием членов Ассоциации.

19.3. Инспекция Ассоциации осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации положений, установленных настоящим Сборником правил:

1) при проведении плановых проверок деятельности членов Ассоциации;

2) при проведении внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации;

3) при анализе деятельности членов Ассоциации на основании ежегодно предоставляемой ими в форме отчетов информации о своей деятельности.

19.4. Результаты контроля по п. 19.3 настоящего Сборника правил Инспекция Ассоциации доводит до сведения органов управления и иных органов Ассоциации для принятия ими решений и применения мер в соответствии с их компетенцией, установленной законом, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

20.1. Настоящий Сборник правил Ассоциации вступает в силу со дня внесения сведений о нем уполномоченным государственным органом (Ростехнадзор) в государственный реестр саморегулируемых организаций.

20.2. После вступления в силу настоящего Сборника правил прекращается действие Сборника правил СП–СРО–С–131–01 «Требования к членам Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединенные производители строительных работ» при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства», утвержденного решением общего собрания членов Ассоциации от 26 июня 2017 года, протокол № 30.

20.3. Изменения и дополнения в настоящий Сборник правил вносятся общим собранием членов Ассоциации по предложению директора, правления либо члена (группы членов) Ассоциации.

20.4. В случае вступления в силу законодательных и/или нормативно-правовых актов Российской Федерации, содержащих положения, отличающиеся от указанных в настоящем Сборнике правил Ассоциации, эти положения применяются в Ассоциации с даты их вступления в законную силу. При этом внесение изменений в настоящий внутренний документ Ассоциации не является обязательным.